**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI CANDIDATURE PER LA SOSTITUZIONE DI UN MEMBRO DELL’ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)**

**Il Responsabile del Settore II**

**Preso atto:**

- che I'art. 14 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 stabilisce che ogni Amministrazione debba dotarsi di un Organismo indipendente di valutazione della performance;

- che il successivo art. 14 bis precisa che la nomina dell'Organismo indipendente di valutazione venga effettuata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo, previa procedura selettiva pubblica, e che l’incarico di componente dello stesso Organismo abbia durata triennale, con possibilità di una sola proroga presso la stessa Amministrazione;

- che il Regolamento comunale di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e dell'Organismo indipendente di valutazione, adottato con Delibera di G.M. n.7/2011, modificata con successiva Delibera di G.M. n.53/2013 stabilisce che il detto Organismo sia composto da tre membri esterni all'Ente;

- che il componente Dott. Pietro Del Monte è decaduto per cause naturali, come riportato dal decreto sindacale prot. 8176 del 22/12/2020;

**Vista** la deliberazione di G.M. n. 121 del 22/12/2020 con la quale veniva espresso indirizzo al Responsabile del Settore II per l’espletamento della procedura finalizzata, previa approvazione e pubblicazione di apposito avviso pubblico, all’acquisizione delle domande ed alla successiva valutazione da parte del Sindaco per la sostituzione del predetto componente;

**Ritenuta** dunque, la necessità di provvedere in merito;

Vista la propria Determinazione R.G. n. 4 del 07/01/2021 con cui è stata indetta la procedura finalizzata all’acquisizione delle domande ed è stato approvato il relativo Avviso;

**Vista** la normativa vigente e, in particolare:

- il D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. n.286/1999 e ss.mm.ii.;

-il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;

- la Legge n.15/2009 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;

- il D.M. 2 dicembre 2016;

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. DFP-0003550-P-19/01/2017;

- il Regolamento comunale di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e dell'Organismo indipendente di valutazione, adottato con Delibera di G.M. n.7/2011, modificata con successiva Delibera di G.M. n.53/2013;

- il Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con Delibera di C.C. n. 1/2013 ess.mm.ii.;

- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di G.M. n.178/1998 e ss.mm.ii.;

**RENDE NOTO**

che questo Ente intende procedere alla nomina del componente dell’Organismo di Valutazione (O.I.V.) in sostituzione del componente Dott. Pietro Del Monte, decaduto dalla carica per cause naturali, per l’espletamento dei compiti e delle funzioni previste dal D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 e che i requisiti, le funzioni ed i compensi dell’O.I.V. sono quelli appresso individuati

**ART. 1**

**REQUISITI**

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all’art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. I cittadini non italiani devono avere il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, un’adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, trovando applicazione le disposizioni di cui al DPCM 07/02/1994 n. 174;

b) età non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo dalle norme vigenti;

- idoneità fisica all’impiego;

- per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31/12/1985, essere in regola con gli obblighi di leva;

c) laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale, se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti. Per le lauree in discipline diverse è richiesto altresì un titolo di studio post universitario in profili attinenti alle materie suddette nonché ai settori dell’organizzazione e del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance. In alternativa al titolo di studio post-universitario per coloro che sono in possesso di altra laurea è sufficiente il possesso di un’esperienza di almeno cinque anni, in posizione dirigenziale, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell’organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero avere maturato un’esperienza di almeno cinque anni quali componenti di organismi di valutazione.

d)    godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di provenienza o appartenenza in caso di cittadini italiani degli Stati membri dell’Unione Europea o Extra UE);

e)    non essere stati destituiti dall’impiego presso una Pubblica amministrazione o destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;

f)   non aver subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi;

g)   buone e comprovate conoscenze informatiche, in particolare per quanto concerne l’utilizzo di software, anche avanzati;

h) capacita intellettuali, manageriali, relazionali, capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo;

i) non essere dipendente del Comune di Barano d'Ischia né essere legato allo stesso Ente da rapporto continuativo retribuito di prestazione d'opera, né essere amministratore o revisore dei conti dell'Ente medesimo;

l) non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

m) non essere coniuge, parente e affine degli amministratori e dei dipendenti comunali entro il 4° grado;

n) non avere cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela con i componenti gli organi del Comune ed il personale dipendente, condanne penali passate in giudicato, non avere in corso provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, non essere oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso di irrogazione da parte degli Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi.

**ART.2**

**COMPITI E FUNZIONAMENTO**

L'Organismo indipendente di valutazione, composto da tre membri, svolge i compiti previsti dalle norme di legge e di regolamento vigenti e, in particolare:

a) collabora nella predisposizione e nell'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance;

b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione semestrale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;

c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione ed in particolare al Sindaco, alla Giunta Comunale, al Segretario generale ed ai titolari di posizione organizzativa, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;

d) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 150/2009, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal medesimo decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

f) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;

g) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;

h) promuove e attesta I'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all’ integrità;

i) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

l) propone alla Giunta comunale la graduazione delle posizioni organizzative ed i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione secondo la metodologia approvata dalla Giunta e sulla base delle risorse disponibili;

m) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;

n) stabilisce le modalità per il proprio efficace funzionamento.

L'Organismo svolge le sue funzioni presso la casa comunale o altro luogo all’uopo designato, opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Sindaco

**ART. 3**

**PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati possono far pervenire la propria candidatura producendo domanda di ammissione, debitamente sottoscritta, redatta utilizzando il modello allegato ai presente avviso. Alla domanda occorre allegare la copia di un documento di identità in corso di validità, il curriculum vitae in formato europeo – anch’esso sottoscritto - da cui risulti il possesso dei requisiti e delle competenze di cui al precedente art. 1.

La domanda e gli allegati devono essere trasmessi in busta chiusa al Comune di Barano d'Ischia, entro e non oltre le ore 23.59 del quinto giorno successivo a quello della pubblicazione del presente Avviso sul sito dell’Ente, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l’Ufficio protocollo del Comune, sito aIla via Leonardi Cattolica 2/3;

- invio a mezzo raccomandata. In tal caso, ai fini della tempestività della domanda, farà fede esclusivamente la data di arrivo al Protocollo comunale, non avendo rilevanza alcuna la data di spedizione.

In entrambi i casi la domanda ed i relativi allegati vanno inseriti in un plico chiuso, indirizzto a “Comune di Barano d’Ischia – Ufficio Protocollo – Via Leonardi Cattolica n. 2/3 – 80072 Barano d’Ischia”, al cui esterno dovranno essere apposti la dicitura "Candidatura per la nomina a componente dell'Organismo indipendente di valutazione" e l'indicazione del mittente.

- invio a mezzo PEC, da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata valido (anche non intestato al candidato), all’indirizzo protocollo@pec.comunebarano.it, indicando nell’oggetto del messaggio la dicitura “Candidatura per la nomina a componente dell'Organismo indipendente di valutazione”.

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, la scadenza sarà automaticamente prorogata al primo giorno non festivo utile.

Non si terrà conto delle domande presentate o pervenute al protocollo generale dell'Ente oltre il termine perentorio di cui sopra. Le domande incomplete, non rispondenti ai requisiti di cui al precedente art. 1 o sprovviste dei richiesti allegati saranno considerate inammissibili.

**ART. 4**

**VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Acquisite le istanze e valutata la loro ammissibilità, il Sindaco determina il giorno in cui i professionisti richiedenti saranno chiamati a sostenere il colloquio teso ad accertare le capacità e competenze specifiche. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, nonché il giorno e l'ora dello stesso, saranno resi noti tramite pubblicazione di apposito avviso sull'albo pretorio online del Comune, raggiungibile all'indirizzo www.comunebarano.it. La pubblicazione di tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Le capacità, competenze ed esperienze richieste dall'art. 1 che precede sono accertate, oltre che dagli elementi desumibili dal *curriculum vitae*, mediante un colloquio nel corso del quale l’interessato dovrà essere chiamato ad illustrare le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti e sarà invitato ad esporre l'attività e gli obiettivi che egli ritenga che l'organismo debba perseguire. Al termine del colloquio il Sindaco, dopo le opportune valutazioni, individua e nomina il componente dell’Organismo indipendente di valutazione selezionato per sostituire quello decaduto. L'incarico ed il relativo atto di nomina non determinano l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con il Comune di Barano d'Ischia. L'atto di nomina, il curriculum ed il compenso percepito sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

**ART. 5**

**COMPENSO, DURATA E DECADENZA**

L'incarico di componente dell'Organismo indipendente di valutazione ha normalmente durata triennale, con decorrenza dalla data dell'atto di nomina e salvo revoca o motivata cessazione per altra causa, e può essere rinnovato per una sola volta previa procedura comparativa.

**La durata della nomina *de qua*, trattandosi di sostituzione di componente decaduto, è allineata alla durata in carica dell’O.I.V. nominato con Decreto sindacale del 20.02.2018 e pertanto cesserà alla scadenza dello stesso, vale a dire alla data del 20.02.2021, salvo eventuale *prorogatio* ai sensi del D.L. 16 maggio 1994, n. 293, convertito con Legge 15 luglio 1994, n. 444, e del vigente Regolamento comunale in materia, nelle more della procedura di designazione del nuovo O.I.V.**

I componenti decadono per cause naturali o per il verificarsi di una delle cause di incompatibilità come meglio sopra indicate oltre alle previsioni di cui agli artt. 14 e 14 bis del D.Lgs. 150/2009. I componenti sono revocabili per gravi inadempienze o per accertata inerzia. Decadono in caso di assenza, senza giustificato motivo, a tre riunioni consecutive del collegio. I provvedimenti che dispongono la revoca o la decadenza, debitamente motivati, sono adottati dal Sindaco. I componenti, in ogni caso, decadono automaticamente ai momento dell'insediamento del nuovo Sindaco. I componenti continuano ad esercitare le loro funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina dei nuovi componenti, che dovrà avvenire entro 90 giorni dalla data di scadenza dell’incarico medesimo. Ai componenti sarà dovuto il compenso stabilito nel provvedimento di nomina.

**ART. 6**

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente ufficio per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati secondo le norme vigenti.

Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche competenti e direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato, ai sensi di quanto previsto dall’art. 24 D.Lgs 196/2003.

**ART. 7**

**PUBBLICITA’**

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all’Albo Pretorio dell’Ente sul sito internet www.comunebarano.it, sezione “Avvisi e concorsi”, nonché pubblicato sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura avverrà tramite pubblicazione sul suddetto sito. Le comunicazioni così effettuate hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

**ART. 8**

**RINVIO**

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla scrivente, Responsabile del Settore II del Comune di Barano d’Ischia, Tel.: 08118658210 – anagrafe@comunebarano.it – demografico@pec.comunebarano.it

Barano d’Ischia, lì 08/01/2021

Il Responsabile del Settore II

Dott.ssa Iolanda C.BUONO